

Der Antragsteller / Die Antragstellerin erkennt die nachfolgenden Bedingungen durch eine unterschriebene und an uns zurückgesandte Kopie des Vertrages an.

Leistungsumfang

Im Rahmen der gegebenen technischen Möglichkeiten können hessische Schulen und staatlich anerkannte Bildungseinrichtungen auf Antrag einen kostenfreien Zugang zum **Pageflow-System** auf dem Hessischen Bildungsserver erhalten.

Der Betreiber des Systems, die Hessische Lehrkräfteakademie, übernimmt keine Gewähr für die ununterbrochene Verfügbarkeit von Daten. Eine Haftung des Betreibers für durch technisch bedingte Ausfälle verursachte Datenverluste, abgebrochene Datenübertragungen oder sonstige Probleme ist ausgeschlossen.

Die maximale Speicherzeit für angelegte Projekte beträgt drei Jahre. Eine Verlängerung der Speicherdauer kann bei regelmäßiger Nutzung der Inhalte formlos beantragt werden. Die Bereitstellung der Rechen- und Speicherkapazitäten erfolgt nach dem Fair-Use-Prinzip.

Für jede Schule wird ein personalisiertes Administrationskonto eingerichtet. Die Verwaltung der Projekte sowie der den Projekten zugeordneten Nutzerinnen und Nutzer erfolgt ausschließlich über dieses Konto.

Allgemeine Rahmenbedingungen

Jede Schule benennt eine Kontaktperson, die auch gleichzeitig die Administration der Konten übernimmt. Diese Person sollte werktags per Mail oder telefonisch in der Schule erreichbar sein.

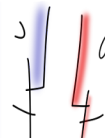
Ein Konto darf nur für eine „reale“ Person erstellt werden. Mehrfachnutzungen und Funktionskonten sind unzulässig. Die Nutzerinnen und Nutzer verpflichten sich, das Kennwort der Zugangskennung sorgfältig aufzubewahren und vor dem Zugriff Dritter zu schützen. Eine Weitergabe des Kennworts für Administrationskonten an Schülerinnen und Schüler ist nicht erlaubt.

Alle öffentlichen Inhalte sind in Hinsicht auf das Urheberrecht, die Wahrung von Persönlichkeitsrechten sowie den Datenschutz zu prüfen. Inhalte, die gegen geltendes Recht verstoßen, dürfen ebenso wenig veröffentlicht werden wie rassistisches, sexistisches oder pornographisches Material. Die Leitung der jeweiligen Einrichtung sorgt dafür, dass die geltenden Urheberrechtsbestimmungen eingehalten werden. Bei etwaigen Verstößen haftet die betreffende Einrichtung. Der Betreiber ist berechtigt, rechtswidrige Inhalte sofort, ohne gesonderte Mitteilung zu sperren. Dies gilt auch für Verweise auf derartige Inhalte.

Als Impressum für ein Pageflow-Konto ist das Impressum der Schulhomepage anzugeben. Hier gelten die gleichen rechtlichen Vorgaben.

Das Pageflow-System darf nur für unterrichtliche Zwecke oder im inhaltlichen Bezug zur Aufgabe der betreffenden Bildungsinstitution genutzt werden.

Die beteiligten Schulen und Bildungseinrichtungen dürfen mit der Präsentation auf dem Pageflow-System keine finanziellen Interessen verfolgen. Die Nennung von Sponsoren konkreter Bildungsprojekte ist gestattet.



Datenschutz

Der Betreiber weist gemäß § 33 BDSG darauf hin, dass personenbezogene Daten im Rahmen der Vertragsdurchführung gespeichert werden. Dabei handelt es sich um den Vornamen, den Nachnamen und die E-Mailadresse der Nutzerinnen und Nutzer sowie das Datum der letzten Änderung an eigenen Projekten.

Angaben zur Schule / Einrichtung

Hiermit beantragen wir für unsere Schule / Einrichtung einen Zugang zum Pageflow-System gemäß der Nutzungsvereinbarung:

Dienststellen-Nr. der Schule/Einrichtung:	_____
Stempel der Schule/ Einrichtung:	
Datum und Unterschrift der Leitung:	_____

Techn. Ansprechpartner/in ("Pageflow-Administrator/in")	
Vor- und Nachname:	_____
Bildungsserver Login ¹ :	_____
E-Mail-Adresse:	_____

Bitte senden Sie diesen Antrag mit Stempel und Unterschrift versehen an die folgende Adresse:

Hessischer Bildungsserver
Dezernat Medien
Sachgebiet II.3-1
Stuttgarter Str. 18-24
60329 Frankfurt am Main
per Mail: Leitung@bildung.hessen.de
per Fax: (0) 69 / 38989 606

1 Bei Bedarf bitte neu registrieren!